

HOTĂRÂRE

privind acordarea în continuare, a unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, respectiv Raportul de specialitate comun întocmit de Direcția Management Resurse Umane, Direcția Management Economic, Direcția Juridică și Serviciul Spații cu altă Destinație decât cea de Locuință;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 166/31.10.2013 pentru aprobarea metodologiei de identificare a persoanelor și familiilor marginalizate social și/sau aflate în risc de marginalizare socială și prevenirea riscului separării copilului de familia sa, precum și modalitățile de intervenție, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând cererea înregistrată sub nr. 32943/27.06.2018, formulată de către doamna Armean Nadia Mioara, relativ la acordarea unui ajutor financiar pentru plata chiriei;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), ale art. 81 alin. (2) lit. n) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art 1. - Se aprobă acordarea în continuare, de către Primarul Sectorului 1 al municipiului București, a unui ajutor financiar în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale.

Art. 2 - (1) Se autorizează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să efectueze plata ajutorului financiar, în baza actului administrativ emis de Primarul Sectorului 1, din bugetul de venituri și cheltuieli al instituției.

(2) Acordarea ajutorului financiar se va face conform procedurilor aplicabile în cazul Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 166/31.10.2013 pentru aprobarea metodologiei de identificare a persoanelor și familiilor marginalizate social și/sau aflate în risc de marginalizare socială și prevenirea riscului separării copilului de familia sa, precum și modalitățile de intervenție, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 - (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și doamna Armean Nadia Mioara și vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, _____, în ședința _____ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. _____ din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Oliver-Leon Păiuși

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR
Daniela-Nicoleta Cefalan

Nr.:

Data:

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

EXPUNERE DE MOTIVE

Văzând Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 166/31.10.2013 pentru aprobarea metodologiei de identificare a persoanelor și familiilor marginalizate social și/sau aflate în risc de marginalizare socială și prevenirea riscului separării copilului de familia sa, precum și modalitățile de intervenție, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând cererea înregistrată sub nr. 32943/27.06.2018, formulată de către doamna Armean Nadia Mioara, relativ la acordarea unui ajutor financiar pentru plata chiriei;

Având în vedere cele mai sus menționate, înaintez Consiliului Local al Sectorului 1 prezentul *proiect de hotărâre privind acordarea în continuare, a unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale, în vederea analizării și supunerii lui spre adoptare.*

PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

delegare de atribuții conform art. 112 din Legea nr. 215/2001

Administratorul public al Sectorului 1 al Municipiului București,

PETRUȚA CĂMEANU

Direcția Juridică

Director Executiv

Alexandrina-Gabriela Culea

Serviciul Legislație și Spații cu Altă Destinație Decât Cea de Locuință

Consilier juridic superior

BEATRICE FLORENTINA MOJA

Întocmit

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Director General,

Dănuț Ioan Fleacă



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Direcția Protecția Copilului

-Serviciul Prevenire a Separării Copilului de Familie-

B-dul Mareșal Averescu, nr. 17, Sector 1, București

tel/fax: 021/ 223.41.95; e-mail: prevenireabandon@dgaspc-sector1.ro

website: www.dgaspc-sectorul1.ro

operator de date cu caracter personal nr. 6306



DIGAS.P.C Sector 1 12. IUL. 2018 Ieșire Nr. 13829
--

RAPORT DE SPECIALITATE

privind acordarea în continuare, a unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, având atribuții în domeniul asistenței sociale și care are în structura sa și servicii de tip rezidențial pentru copii și adulți. Acestea își desfășoară activitatea în diferite locații situate pe raza Sectorului 1, în imobile aflate în folosința sau administrarea Direcției Generale.

Centrul maternal este un serviciu de tip rezidențial care are ca scop prevenirea separării copilului de părinții săi. El este organizat pe model familial și are ca misiune atât formarea, menținerea și întărirea legăturilor de familie precum și sprijinirea familiei în asumarea responsabilităților parentale.

Cazul doamnei Armean Nadia- Marioara, domiciliată în București, Sector 1, Strada Bacului nr. 65, legitimată cu C.I. seria R.X. nr. 875170, eliberat de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 17.03.2016, mama copiilor Armean Victoria Nicoleta, născut la data de 09.03.2001, C.N.P. 6010309450093, Armean Lucian Florin, născut la data de 03.04.2010, CNP 5100403410098 și Armean Andrei Ștefan, născut la data de 23.12.2013, C.N.P. 5131223410249 se află în atenția Serviciului de Prevenire a Separării Copilului de Familie din data de 15.12.2010.

Doamna Armean a avut o relație cu d-nul Florea în urma căreia au rezultat copiii Florea Adrian Constantin (în prezent acesta are vârsta de 21 de ani) și Armean Victoria Nicoleta. La scurt timp după nașterea copilului Armean Victoria d-nul Florea a decedat în urma unui accident rutier, însă copilul nu a fost recunoscut.

În urma relației de concubinaj a d-nei Armean cu d-nul Ailinei Iulian a rezultat copilul Armean Lucian Florin, născut la data de 03.04.2010.

Doamna Armean, d-nul Ailinei și cei trei copii au locuit fără forme legale în str. Menuetului nr.10 din Sectorul 1 unde ocupau o cameră într-o casă la curte, imobilul nu era racordat la apă, canalizare și curent electric. D-nul Ailinei era consumator de alcool și în repetate rânduri făcea scandal și îi alunga din casă.

În data de 15.12.2010 doamna Armean a solicitat la DGASPC Sector 1 admiterea sa împreună cu copiii într-un centru maternal deoarece a fost dată afară din casă și amenințată cu moartea atât ea cât și copiii, conform cererii înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 49453/16.12.2010. Începând cu aceeași dată doamna Armean și copiii au primit serviciile corespunzătoare.

[Signature]



Prin Dispoziția nr.9107/29.12.2010 Directorul General al DGASPC Sector 1 dispune admiterea în Centrul Maternal « Sf.Andrei » a doamnei Armean împreună cu cei 3 copii, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 15.12.2010.

În data de 03.01.2011 doamna Armean a solicitat încetarea admiterii, conform cererii nr.69/03.05.2011.

În data de 04.10.2011 doamna Armean a solicitat în scris admiterea într-un centru maternal deoarece dl. Ailinei, concubinul doamnei Armean este violent, amenință copiii și se automutilează. Doamna Armean a anunțat poliția care a răspuns solicitării, iar pe dl.Ailinei l-au însoțit la o clinică psihiatrică, conform cererii înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 32108/05.10.2011.

În aceeași zi doamna Armean împreună cu copiii au primit serviciile corespunzătoare în Centrul Comunitar de Servicii "Patriarh Justinian Marina". Prin Dispoziția nr.8229/21.10.2011 Directorul General al DGASPC Sector 1 a dispus admiterea cuplului mamă-copii în Centrul Comunitar de Servicii "Patriarh Justinian Marina" pentru o perioadă de 2 luni, până pe data de 04.12.2011.

În data de 24.10.2011 doamna Armean Nadia a solicitat în scris plata contribuției de hrană la CSS « Jiului » - grupa de zi pentru copilul Armean Lucian Florin, născut la data de 03.04.2010. Prin Dispoziția nr.6208/22.11.2011 Primarul Sectorului 1 a dispus plata contribuției de hrană la CSS « Jiului » - grupa de zi pentru copilul Armean Lucian Florin, născut la data de 03.04.2010 pentru o perioadă de 6 luni, începând cu luna noiembrie 2011.

În data de 24.10.2011 doamna Armean Nadia a solicitat în scris menținerea admiterii împreună cu copiii în Centrul Comunitar de Servicii "Patriarh Justinian Marina", deoarece nu a identificat un loc de muncă și nu are unde să locuiască, conform cererii înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr.39396/30.11.2011. Prin Dispoziția nr.9169/14.12.2011 Directorul General al DGASPC Sector 1 dispune menținerea admiterii cuplului mamă-copii în Centrul Comunitar de Servicii "Patriarh Justinian Marina" pentru o perioadă de 2 luni până pe data de 04.02.2012.

În data de 21.12.2011 doamna Armean Nadia Marioara a solicitat în scris externarea sa și a copiilor din Centrul Comunitar de Servicii Sociale "Patriarh Justinian Marina", conform cererii înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 41788/21.12.2011. Prin Dispoziția nr.9169/14.12.2011 Directorul General al DGASPC Sector 1 dispune încetarea admiterii cuplului mamă-copii din Centrul Comunitar de Servicii "Patriarh Justinian Marina" începând cu data de 21.12.2011.

În data de 30.05.2012 doamna Armean Nadia a solicitat în scris plata contribuției de hrană la « CSS Jiului » - grupa de zi pentru copilul Armean Lucian Florin, născut la data de 03.04.2010. Prin Dispoziția nr. 3439/20.06.2012 s-au acordat prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la C.S.S. « Jiului », pentru copilul Armean Lucian Florin, pe o perioadă de 6 luni, începând cu luna iunie 2012.

În data de 18.09.2012 d-na Armean Nadia a solicitat acordarea unui ajutor de urgență constând în plata chiriei deoarece a identificat o cameră cu chirie în București, Sector 1, Str. Piatra Morii nr. 16, însă contractul urma să se încheie începând cu data de 01.11. 2012, drept pentru care în perioada 24.10.2012 – 31.10.2012 d-na Armean împreună cu cei trei copii a fost găzduită în cadrul Adăpostului pentru victime ale violenței domestice « Patriarh Justinian Marina ».

În perioada 01.11-2012-30.08.2013 d-na Armena împreună cu copiii au locuit cu chirie la adresa din Str. Piatra Morii nr. 16-18, Sector 1 București pe o perioadă de 1 an, conform contractului de închiriere încheiat în data de 26.10.2012 între d-nul Adel Alqadi și d-na Armean Nadia, chiria în valoare de 600 lei/lună chiria a fost plătită inclusiv luna aprilie 2013 de Primăria Sectorului 1, conform Hotărârii nr. 37915/09.10.2012.



Sector 1, Str. Bacului nr.65 contractul fiind prelungit pe o perioadă de 1 an, conform contractului de închiriere cu nr. 200645 încheiat în data de 27.07.2017 între subsemnații Stănculescu-Iancu Rodica-Iuliana, Stănculescu-Iancu Florin-Arbertin, Raportaru Georgeta și Iancu Ioan și d-na Armean Nadia, chiria fiind în valoare de 700 lei/lună. Începând cu luna decembrie 2017 chiria în valoare de 600 lei/lună a fost plătită pentru a patra oară de Primăria Sectorului 1, conform Hotărârii din data de 385/28.11.2017 (diferența de 100 lei/lună este plătită de d-na Armean).

Membrii familiei locuiesc în continuare la aceeași adresă, Str. Bacului nr. 65, într-o casă la curte formată din două camere, bucatărie, baie și hol, camerele sunt spațioase, modest mobilate și curat întreținute, pardosită cu parchet, geamurile sunt din termopan, încălzirea camerei pe perioada anotimpului rece se realizează prin centrală cu gaze, există energie electrică și apă curentă (apă rece și apă caldă).

Din data de 19.08.2015 și până la data de 16.05.2016 d-na Armean a desfășurat o activitate contractuală la SC « Hexi Pharma CO » SRL ca femeie de servici ; începând cu data de 16.05.2016 d-nei Armean i s-a acordat un preaviz de 20 de zile lucrătoare ca urmare a desființării postului de femeie de servici pe care îl ocupa în cadrul firmei . Apoi o perioadă d-na Armean a desfășurat o activitate contractuală la « CONIC FINANCE » SRL ca femeie de servici.

Din data de 01.03.2018 d-na Armean a desfășoară o activitate contractuală la SC « Diacris Real Estate » SRL ca femeie de servici având un salariu net de 1270 lei/lună.

Din data de 07.05.2018 minora Armean Nicoleta desfășoară o activitate contractuală la SC « Mega Image » SRL cu un program de 4 ore/zi având funcția de manipulat mărfuri și un salariu net de 606 lei/lună.

În prezent d-na Armean Nadia Marioara beneficiază de următoarele măsuri de asistență socială :

- gratuitate constând în plata contribuției de hrană la grădinița nr.46 și două activități opționale, în perioada decembrie 2017-iunie 2018 din fondurile DGASPC Sector 1 pentru copilul Armean Andrei Ștefan, născut la data de 23.12.2013, conform Dispoziției nr. 5104/06.12.2017.

Doamna Armean Nadia Marioara a dat dovadă de implicare în ceea ce privește creșterea, îngrijirea și educarea celor trei copii ai săi. Dânsa a colaborat de asemenea și cu reprezentanții Serviciului Prevenire a Separării Copilului de Familie din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 București în ceea ce privește completarea dosarului său social atât pentru plata chiriei cât și pentru acordarea unor prestații/servicii din partea Serviciului Prevenire a Separării Copilului de Familie.

Doamna Armean Nadia Marioara își crește singură cei trei copii, iar a fi părinte singur este o situație foarte dificilă, având în vedere că nevoile copiilor sunt aceleași ca și în cazul familiilor cu doi părinți.

În prezent veniturile d-nei Armean sunt compuse din salariul în valoare de 1270 lei/lună, alocațiile de stat în valoare de 252 lei/lună, alocația de susținere în valoare de 300 lei/lună, o bursă socială în valoare de 300 lei/lună și salariul minorei Armean Nicoleta în valoare de 606 lei/lună, venitul pe membru de familie fiind de **682 lei/lună**, venituri insuficiente pentru a acoperi costurile chiriei, a utilităților lunare și cheltuielile legate de creșterea și îngrijirea celor trei copii.

Menționăm faptul că este necesară sprijinirea în continuare a d-nei Armean cu plata chiriei, în caz contrar aceasta riscă să beneficieze din nou de serviciile unui centru maternal, costurile în cazul familiei d-nei Armean fiind foarte mari deoarece sunt patru membri.

Costul mediu lunar în centrul maternal este de 5326 lei de persoană ceea ce reprezintă în cazul d-nei Armean o sumă totală de 21304 lei/lună (5326 lei x 4 membri) în comparație cu suma de 600 lei/lună cât reprezintă plata chiriei.

Prin Dispoziția nr. 4675/17.06.2013 d-na Armean a beneficiat de prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la C.S.S. « Jiului » pentru copilul Armean Lucian Florin, pe o perioadă de 3 luni, începând cu luna iunie 2013 și prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la centrul de zi din cadrul C.C.S « Patriarh Justinian Marina » pentru copilul Armean Victoria pe o perioadă de 3 luni, începând cu luna iunie 2013.

Prin Dispoziția nr. 7202/01.10.2013 d-na Armean a beneficiat de prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la Grădinița nr. 222 pentru copilul Armean Lucian Florin, pe o perioadă de 6 luni, începând cu luna septembrie 2013 și prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la centrul de zi din cadrul C.C.S « Patriarh Justinian Marina » pentru copilul Armean Victoria pe o perioadă de 6 luni, începând cu luna septembrie 2013.

În perioada 01.08.2013-13.03.2014 d-na Armena împreună cu copiii a beneficiat de serviciile Centrul Comunitar de Servicii "Patriarh Iustinian Marina", iar în data de 23.12.2013 s-a născut copilul Armean Andrei Ștefan, al patrulea copil al d-nei Armean.

În data de 13.03.2014 d-na Armean a solicitat externarea sa și a copiilor săi din C.C.S. « Patriarh Justinian Marina » la adresa din București, Sector 1, Str. Sterie Radu nr.15, însă întrucât proprietarul de la această adresă nu încheia contract, d-na Armean a fost susținută financiar cu suma de 600 lei din partea Asociației Solwodi iar pe lângă această sumă a mai primit și suma de 650 lei din partea personalului din cadrul C.C.S. « Patriarh Justinian Marina » pentru a-și plăti datoriile la Direcția de Taxe și Impozite Locale.

Prin Dispoziția nr.2665/17.06.2015 s-au acordat prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la grădinița nr.46 pentru copilul Armean Lucian Florin, pe o perioadă de 6 luni, începând cu luna iunie 2015.

În data de 15.06.2015 d-na Armean s-a prezentat la sediul SPSCF declarând că nu mai are unde să locuiască. Prin Dispoziție nr.3561/29.06.2015 s-a dispus admiterea d-nei Armean împreună cu cei trei copii în cadrul Centrului Maternal « Sf. Andrei » pe o perioadă de 2 luni, începând cu data de 15.06.2015 până la data de 15.08.2015.

În data de 18.08.2015 d-na Armean Nadia –Marioara s-a prezentat la DGASPC Sector 1 unde a declarat verbal și în scris, conform cererii înregistrate cu nr.38025/18.08.2015 că nu a reușit să identifice o locuință cu chirie și solicită din nou să locuiască împreună cu cei trei copii în Centrul Maternal din cadrul C.S.S. « Sf. Andrei ». Prin Dispoziția nr.5094/03.09.2015 s-a dispus menținerea admiterii d-nei Armean împreună cu cei trei copii în cadrul Centrului Maternal « Sf. Andrei » pe o perioadă de 3 luni, începând cu data de 16.08.2015 până la data de 16.11.2015.

În data 18.11.2015 d-na Armean Nadia –Marioara s-a prezentat la DGASPC Sector 1 unde a declarat verbal că nu a reușit să identifice o locuință cu chirie. Aceasta susținea că a căutat o locuință în multe locuri, însă nu a reușit să găsească deoarece susținea că este respinsă deoarece are copii, drept pentru care a solicitat în continuare menținerea sa și a copiilor săi în Centrul Maternal « Sf. Andrei ». Prin Dispoziția cu nr. 7459/15.12.2015 s-a aprobat menținerea admiterii d-nei Armen și a celor trei copii în Centrul Maternal C.S.S. « Sf. Andrei », începând cu data de 17.11.2015, pe o perioadă de 3 luni, până la data de 16.02.2016.

Prin cererea înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 1141/12.01.2016, d-na Armean a solicitat externarea sa și a celor trei copii din cadrul Centrului Maternal C.S.S. « Sf. Andrei », începând cu data de 15.01.2016 la adresa din București, Sector 1, Str. Bacului nr.65.

Prin Dispoziția nr. 2356/27.06.2017 d-na Armean a beneficiat de prestații financiare constând în plata contribuției de hrană la grădinița nr.46 începând cu luna august 2017, pe o perioadă de 4 luni din fondurile DGASPC Sector 1 pentru copilul Armean Andrei Ștefan, născut la data de 23.12.2013.

Din data de 15.01.2016 d-na Armean împreună cu copiii Armean Victoria Nicoleta, Armean Lucian Florin și Armean Andrei Ștefan locuiesc cu chirie la adresa din București,



De asemenea menționăm faptul că în cazul în care familia d-nei Armean nu este susținută în continuare aceasta riscă să ajungă fără adăpost fiind în imposibilitatea de a asigura celor trei copii minori condiții optime de îngrijire, creștere și educare.

D-na Armean Nadia Marioara figurează în evidențele Compartimentului Fond Imobiliar din cadrul Primăriei Sectorului 1 cu dosar pentru obținerea unei locuințe din fondul locativ de stat, în prezent aceasta se află la poziție 322, cu 53 puncte la structura de 3 camere.

Ținând seama de:

- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 65/04.04.2017, privind stabilirea costului mediu lunar de întreținere/copil protejat în cadrul structurilor de tip rezidențial, complex social de servicii tip creșă și în sistemul de asistență maternală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 care atestă faptul că pentru componenta tip centru de plasament, inclusiv centru maternal: costul mediu lunar de întreținere/copil protejat este stabilit la suma: 5.326 lei, din care 3.191 lei cheltuieli personal și 2.135 cheltuieli materiale;
- Prevederile Legii nr. 272/2004 republicată, art. 130, 131 și 132 privind prestațiile financiare excepționale acordate pentru copii;

Față de cele de mai sus, considerăm oportună și pe deplin justificată măsura privind *acordarea în continuare, a unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale.*

DIRECTOR GENERAL,

DĂNUȚ IOAN FLEACĂ



**Director General Adjunct Protecția Copilului
Mariana Coman**



**Șef Serviciu Prevenirea Separării Copilului de Familie
Mariana Oanță**



C/ 2290/19.01.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

întocmit ca urmare a solicitării K2/320/17.07.2018, conform prevederilor art. 44 alin. (1) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitor la proiectul de hotărâre privind acordarea în continuare, a unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale

Conform Raportului de specialitate emis de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 prin care se motivează necesitatea aprobării unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale, astfel:

- doamna Armean Nadia Marioara își crește singură cei trei copii, iar a fi părinte singur este o situație foarte dificilă, având în vedere că nevoile copiilor sunt aceleași ca și în cazul familiilor cu doi părinți;
- veniturile d-nei Armean sunt compuse din salariul în valoare de 1270 lei/lună, alocațiile de stat în valoare de 252 lei/lună, alocația de susținere în valoare de 300 lei/lună, o bursă socială în valoare de 300 lei/lună și salariul minorei Armean Nicoleta în valoare de 606 lei/lună, venitul pe membru de familie fiind de **682 lei/lună**, venituri insuficiente pentru a acoperi costurile chiriei, a utilităților lunare și cheltuielile legate de creșterea și îngrijirea celor trei copii;
- dacă nu va primi în continuare sprijin pentru plata chiriei, d-na Armean riscă să beneficieze de serviciile unui centru maternal, costurile în cazul acestei familii fiind foarte mari deoarece sunt patru membrii. (Costul mediu lunar în centrul maternal este de 5326 lei de persoană ceea ce reprezintă în cazul d-nei Armean o sumă totală de 21304 lei/lună (5326 lei x 4 membri) în comparație cu suma de 600 lei/lună cât reprezintă plata chiriei).
- în cazul în care familia d-nei Armean nu este susținută în continuare riscă să ajungă fără adăpost, fiind în imposibilitatea de a asigura celor trei copii minori condiții optime de îngrijire, creștere și educare;
- d-na Armean Nadia Marioara figurează în evidențele Compartimentului Fond Imobiliar din cadrul Sectorului 1 al Municipiului București cu dosar pentru obținerea unei locuințe din fondul locativ de stat, în prezent aceasta se află la poziția 322, cu 53 puncte la structura de 3 camere;

Ținând seama de:

- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 65/04.04.2017, privind stabilirea costului mediu lunar de întreținere/copil protejat în cadrul structurilor de tip rezidențial, complex social de servicii tip creșă și în sistemul de asistență maternală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 care atestă faptul că pentru componenta tip centru de plasament, inclusiv centru maternal: costul mediu lunar de întreținere/copil protejat este stabilit la suma: 5.326 lei, din care 3.191 lei cheltuieli personal și 2.135 cheltuieli materiale;
- Prevederile Legii nr. 272/2004 republicată, art. 130, 131 și 132 privind prestațiile financiare excepționale acordate pentru copii;
- Cazul doamnei Armean Nadia-Marioara, domiciliată în București, Sector 1, se află în atenția Serviciului de Prevenire a Separării Copilului de Familie din data de 15.12.2010;

Direcția Management Economic **AVIZEAZĂ** proiectul cu privire la acordarea în continuare, a unui ajutor financiar, în sumă de 600 lei/lunar, pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2018, în scopul achitării contravalorii chiriei, pentru doamna Armean Nadia Mioara, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale.

Responsabilitatea respectării tuturor prevederilor legale aplicabile în legătură cu derularea proiectului și cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate aparține conducătorului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, Sector 1, în calitate de ordonator terțiar de credite.

DIRECTOR EXECUTIV,

ORTANSA FRONE-BORCEA



DIRECTOR EXECUTIV ADJ.,

DANIELA BUCUR

4770 88

Nr. 4477/27.06.18

D.G.A.S.P.C.
Sector 1
27. JUN. 2018
Intrare Nr. 31963

DIRECTOR GENERAL DISTRICT
HOSPITALUL DE COPILARI

Domnul

Director

Sukor, Anumea Nadia - Maricaru ce
domiciliul în București sect. 1. Str. Bacului
Nr. 65. vă adac la cunoștință următoarele:
Sunt mamă singură și am în întreținere
trei copii minori venitul nostru lunar este
alocația de stat a copiilor, salariul meu
și de o lună s-a angajat și fata care încă
este la liceu în program de patru ore pe zi
Venitul meu și al fetei este menționat în
adeverințele care sunt atașate la dosar
valică la cerere. Cu salariul meu plătesc
chiria și utilitățile cu salariul fetei
să măducăm și să ne înălțăm nu
avem suficienți bani. Vă rog din
suflet să solicitați din partea dumneavoastră
un ajutor de chirie. Am și doi dintre
copii la școală și unul la grădiniță.
Vă rog să calculați dumneavoastră
dacă cu acest venit se poate întreține
potrivit persoane plătiind și chiria și
utilitățile.

Vă mulțumesc

Tel: 0724362544.

Dum

ACORD
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Din data de 27.06

Subsemnatul / Subsemnata Armenian Radu - Maricaru născut(ă) în localitatea Sibiu la data de 28.03.1978, fiul / fiica lui Vasile și a Firmina, cu domiciliul în localitatea București, strada Bocului nr. 65, blocul —, scara —, etajul —, apartamentul —, județul/sectorul 1, legitimat cu CI/BI seria RX nr. 875170, CNP: 2780328323941,

declar că am luat cunoștință de prevederile din Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și declar în mod explicit și îmi dau acordul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal în scop contractual și/sau legal de către D.G.A.S.P.C. Sector 1.

Totodată îmi dau acordul față de posibila comunicare a acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor categorii de destinatari.

Totodată mi-au fost aduse la cunoștință următoarele drepturi:

Dreptul de acces înseamnă dreptul de a obține o confirmare din partea Societății ca prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate datele.

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

Dreptul la opoziție vizează dreptul de opoziție la prelucrarea datelor personale atunci când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau când are în vedere un interes legitim al operatorului.

Dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") înseamnă dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau

prelucrate; se retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare, opoziție la prelucrare și nu există motive legitime care să prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale; datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale.

Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care ne permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care Furnizorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana îi le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; în cazul în care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective.

Toate aceste drepturi pot să fie exercitate printr-o cerere scrisă, semnată și datată, transmisă la sediul din B-dul Mareșal Averescu nr.17, Sector 1, București sau la adresa de e-mail :

comunicare@dgaspc-sectorul1.ro

registratura@dgaspc-sectorul1.ro

Nume Armon Nădău

Semnătura..... Armon Nădău

Data. 26.06.2018

NOTIFICARE DE INFORMARE ȘI CONFIDENȚIALITATE
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1
cu sediul în Bd. Măreșal Averescu nr.17, Sector 1, București

Începând cu data de 25 mai 2018, intra în vigoare Regulamentul 2016/679/UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (în continuare "Regulamentul") va fi aplicat de toate statele Uniunii Europene.

Cine este operatorul datelor cu caracter personal?

Societatea este operatorul datelor cu caracter personal pe care ni le transmiteți și răspunde de datele dumneavoastră cu caracter personal în conformitate cu legislația aplicabilă privind protecția datelor.

Unde vă stocăm datele?

Datele pe care le colectăm de la dumneavoastră sunt stocate în Spațiul Economic European (SEE), dar pot fi, de asemenea, transferate și prelucrate într-o țară din afara SEE. Orice transfer de acest fel al datelor dumneavoastră cu caracter personal se va realiza în conformitate cu legislația în vigoare. În cazul transferurilor de date în afara SEE, Societatea va utiliza Clauzele contractuale standard și Privacy Shield ca garanții pentru țările care duc lipsă de o decizie privind caracterul adecvat al protecției din partea Comisiei Europene.

Cine are acces la datele dumneavoastră?

Datele dumneavoastră pot fi transmise în cadrul Societății în mod autorizat.

Nu transmitem, nu vindem și nu cedăm terților datele dumneavoastră în scopuri de marketing în afara Societății

Care este temeiul legal pentru prelucrare?

Pentru fiecare prelucrare specifică a datelor cu caracter personal pe care le colectăm de la dumneavoastră, vă vom informa dacă furnizarea datelor cu caracter personal este impusă de reglementări sau dacă este necesară pentru a încheia un contract. Dacă este obligatoriu să ne furnizați datele cu caracter personal și care sunt posibilele consecințe în cazul în care refuzați.

Care sunt drepturile dumneavoastră?

Dreptul la acces:

Aveți dreptul de a solicita informații cu privire la datele cu caracter personal pe care le deținem despre dumneavoastră.

Dreptul la portabilitate:

Societatea vă prelucrează datele cu caracter personal în baza acordului dumneavoastră sau în baza unui acord, aveți dreptul să obțineți transferul unei copii a datelor dumneavoastră într-un format structurat folosit în mod frecvent și prelucrabil automat către dumneavoastră sau către o altă parte. Aceasta include numai datele cu caracter personal pe care ni le-ați trimis.

Dreptul la rectificare:

Aveți dreptul să solicitați rectificarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, dacă acestea sunt incorecte, inclusiv dreptul de a completa datele cu caracter personal incomplete.

Dreptul la ștergerea datelor:

Aveți dreptul să ștergeți oricând orice date cu caracter personal prelucrate de Societate, cu excepția următoarelor situații:

- * aveți o solicitare nerezolvată la Serviciul Clienți;
- * aveți o comandă deschisă care nu a fost încă expediată sau a fost parțial expediată;
- * aveți o datorie neplătită, indiferent de metoda de plată;
- * dacă există bănuiala sau ați folosit serviciile noastre în mod abuziv în ultimii patru ani;
- * datoria pe care o aveți a fost vândută unei terțe părți în ultimii trei ani sau în ultimul an pentru clienții decedați;
- * dacă ați efectuat o achiziție, vă vom păstra datele cu caracter personal în legătură cu tranzacția dumneavoastră conform legislației de contabilitate.

Dreptul de a vă opune prelucrării bazate pe interes legitim:

Aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal bazate pe interesul legitim de Societate

Societatea nu va continua să prelucreze datele cu caracter personal decât dacă putem demonstra un motiv legitim pentru prelucrare care prevalează asupra intereselor și drepturilor dumneavoastră sau în baza unor proceduri judiciare.

Dreptul dumneavoastră de a vă opune marketingului direct:

Aveți dreptul să vă opuneți marketingului direct, inclusiv analizei profilului în scopuri de marketing direct.

Vă puteți dezabona de la marketingul direct prin următoarele mijloace:

- * urmând instrucțiunile din fiecare e-mail de marketing;
- * modificând setările contului dumneavoastră/companii afiliate;

Dreptul la restricționarea prelucrării:

Aveți dreptul să solicitați ca Societatea/companii afiliate să restricționeze procesul de prelucrare a datelor dumneavoastră cu caracter personal în următoarele situații:

- * dacă vă opuneți prelucrării în baza interesului legitim, Societatea va restricționa orice prelucrare a acestor date până la confirmarea interesului legitim.
- * dacă afirmați că datele dumneavoastră cu caracter personal sunt incorecte, Societatea trebuie să restricționeze orice prelucrare a acestor date până la verificarea corectitudinii datelor cu caracter personal.
- * dacă prelucrarea este ilegală, puteți să vă opuneți ștergerii datelor cu caracter personal și să solicitați restricționarea utilizării datelor dumneavoastră cu caracter personal.
- * dacă Societatea nu mai are nevoie de datele dumneavoastră cu caracter personal, dar acestea sunt necesare pentru a vă apăra drepturile în instanță.

Cum vă puteți exercita drepturile?

Acordăm o importanță deosebită protecției datelor cu caracter personal și, prin urmare, avem personal dedicat serviciilor de asistență pentru clienți care vă gestionează solicitările în legătură cu drepturile dvs. menționate mai sus. Personalul nostru vă stă la dispoziție întotdeauna la adresa din Bd. Maresal Averescu nr. 17 sector 1, București.

Responsabilul cu protecția datelor (DPO):

Am desemnat un responsabil de protecția datelor pentru a ne asigura în permanență că prelucrăm datele cu caracter personal într-o manieră deschisă, precisă și legală. Puteți contacta responsabilul cu protecția datelor la adresa din Bd. Maresal Averescu nr. 17 sector 1 București menționând DPO în subiectul mesajului.

Dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere:

Dacă sunteți de părere că Societatea vă prelucreează datele cu caracter personal într-un mod incorect, ne puteți contacta. De asemenea, aveți dreptul să adresați o plângere unei autorități de supraveghere.

Actualizări ale Notificării de confidențialitate:

S-ar putea să fie nevoie să ne actualizăm Notificarea de confidențialitate. Cea mai recentă versiune a Notificării de confidențialitate este disponibilă în permanență pe site-ul nostru. Vom comunica orice schimbări semnificative ale Notificării de confidențialitate, de exemplu scopul pentru care folosim datele dvs. cu caracter personal, identitatea operatorului sau drepturile dumneavoastră.

De ce folosim datele dumneavoastră cu caracter personal?

Vă vom folosi datele cu caracter personal pentru a vă gestiona contractele, raporturile comerciale, achizițiile online și cele telefonice.

Ce tipuri de date cu caracter personal prelucrăm?

Vom prelucra următoarele categorii de date cu caracter personal:

- * informații de contact, cum ar fi numele, CNP, adresa, adresa de e-mail și numărul de telefon;
- * informații despre contracte

Pentru cât timp vă salvăm datele?

Vă vom păstra datele atât timp cât sunteți un client activ sau conform legislației în vigoare.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1

Data:

26.06.2018



Sc Mega Image Srl

Bdul Timisoara, nr. 26 , etaj 2, sector 6, BUCURESTI

NRC: J40/27872/1994

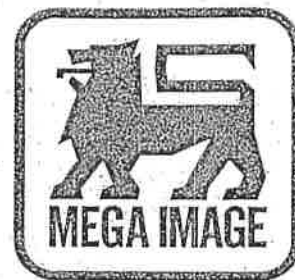
CUI: R 6719278

Tel.: 021.224.66.77

Fax: 0372.879.490

Banca : ING BANK N.V. Amsterdam - Sucursala Bucuresti

Cont nr : RO69INGB0001008191108910



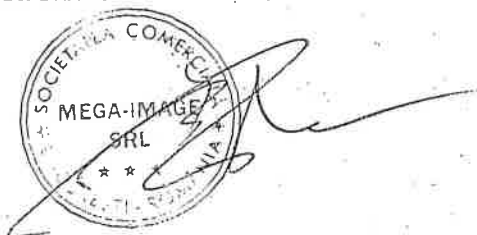
ADEVERINTA

Nr. 13403 / 26.06.2018

Prin prezenta certificam faptul ca doamna ARMEAN VICTORIA - NICOLETA, CNP 6010309450093, legitimat cu Carte de Identitate, seria/nr RX875171, cu domiciliul in SECTOR 1, Str. BACULUI, nr. 65, bl. —, ap. —, are calitatea de salariata a SC MEGA IMAGE SRL din data de 07.05.2018, in baza contractului individual de munca inregistrat la I.T.M. sub numarul 47572, din data 03/05/2018, contract incheiat pe durata nedeterminata, avand functia de MANIPULANT MARFURI cu un salariu lunar brut de 950 RON, caruia ii corespunde salariu lunar net de 606 RON.

S-a eliberat prezenta spre a-i servi la cerere.

DIRECTOR RESURSE UMANE
ILEANA ALEXANDRU



Intocmit
Inspector resurse umane
Gabriela Maciu

BUCURESTII NOI

DIACRIS REAL ESTATE SRL

CIF 3322070

J23/ 1574/ 2014

Sediul: Str. HORIA, Nr. 6, Ap. 3, Oras CHITILA- ILFOV

NR. REG. 6/ 06-07-2018

ADEVERINTA

Prin prezenta se adevereste ca dna Armean Nadia- Marioara, domiciliata in localitatea Bucuresti, Sector 1, Str. Bacului, nr. 65, posesoare a CI seria RX nr. 875170, eliberata de SPCEP SECTOR 1, la data de 17.03.2016, CNP 2780328323941, este angajata la societatea Diacris Real Estate srl, incepand cu data de 01-03-2018, avand un salariu lunar net in valoare de 1270 ron si un salariu brut de 2091 ron.

Administrator,
Cristea Dumitrita



41 2780328JUNNC 1108377 306
ARMEAN NADIA MARIODARA

05/18

306
03

BUCURESTI SECTORUL 1
SECTOR 1
01152 52

Codul numeric personal se va înscrie pe orice cerere adresată
A.N.P.S. - Agenția județeană de prestații sociale

A.N.P.S. - Agenția județeană de prestații sociale

Ind	CHP reprezentat legal	Nr. dosar	Total plată
41	2780328323941	5005530	252

ARMEAN NADIA MARIODARA

Prestații:	Lunare	Restanțe	Refineri	Lună/An
Alocație copii	252			04/18
Indemnizație				
Stimulem				

Localitate BUCURESTI SECTORUL 1
SECTOR 1
Județ 01152 52
Cod poștal

Codul numeric personal se va înscrie pe orice cerere adresată
A.N.P.S. - Agenția județeană de prestații sociale

CHIEȘI MANDAT PLATA PRESTAȚII
ASISTENȚA SOCIALĂ

ADEVERINȚĂ DE VENIT pe anul 2018

Ca urmare a cererii nr. 10307369 din data 14.05.2018, se atestă faptul ca dl.(dna) ARMEAN V NADIA-MARIOARA, cu domiciliul fiscal în MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTOR 1 STR. BACULUI NR. 65, COD POSTAL 012501, CNP/NIF 2780328323941 figurează în evidențele fiscale cu următoarele venituri:

Nr. crt	Document care atestă venitul	Categoria de venit	Tip venit (realizat / estimat)	Venit brut - lei-	Venit impozabil -lei-	Impozit - lei-
0	1	2	3	4	5	6
1	Declaratii D112 CUI=21710906-BND CONS SRL-Data ultimei decl. 25.02.2018	Venituri salariale sau asimilate salariilor	Realizat	1615	440	44

S-a eliberat prezenta adeverință spre a-i servi la PRIMĂRIE și este valabilă 90 de zile de la data emiterii.

Sef administrație
MIHAELA GEORGESCU

Semnătura

L.S.....

cod 14.13.21.13

Numar de înregistrare ca operator de date cu caracter personal 20494



COLEGIUL TEHNIC MECANIC "GRIVITA"
Calea Grivitei, nr.363, sector 1 Bucuresti
Telefon/Fax: 224.07.70
Web: <http://ctmgravita licee.edu.ro>.
e-mail: colegiul_tehnic_grivita@yahoo.com

Nr. 1690/30.05.2018

ADEVERINȚĂ

Elevul(a) ARMEAN VICTORIA NICOLETA este (a fost) înscris în clasa o IXa școală profesională curs de zi în anul școlar 2017/2018.

Eliberăm prezenta pentru a-i servi la PRIMĂRIA SECTOR 1.
ELEVA PRIMEȘTE BURSĂ PROFESIONALĂ ÎN CUANTUM
DE 200 LEI

DIRECTOR



SECRETAR,

[Signature]

ADEVERINȚĂ DE VENIT pe anul 2017

Ca urmare a cererii nr. 10307969 din data 14.05.2018, se atestă faptul ca dl.(dna) ARMEAN V NADIA-MARIOARA, cu domiciliul fiscal in MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTOR 1 STR. BACULUI NR. 65, COD POSTAL 012501 , CNP/NIF 2780328323941 figurează în evidența fiscală cu venituri:

Nr. crt	Document care atestă venitul	Categoria de venit	Tip venit (realizat / estimat)	Venit brut - lei-	Venit impozabil -lei-	Impozit - lei-
0	1	2	3	4	5	6
1	Declaratii D112 CUI=32993964-CONIC FINANCE SRL-Data ultimei decl. 17.05.2017	Venituri salariale sau asimilate salariilor	Realizat	6403	4789	766
2	Declaratii D112 CUI=32993964-CONIC FINANCE SRL-Data ultimei decl. 05.07.2017	Venituri salariale sau asimilate salariilor	Realizat	3523	2164	346
3	Declaratii D112 CUI=26457848-CIDP BIOTECHNOLOGY SRL-Data ultimei decl. 07.09.2017	Venituri contracte / conventii civile	Realizat	119	119	19
4	Declaratii D112 CUI=21710906-BND CONS SRL-Data ultimei decl. 25.01.2018	Venituri salariale sau asimilate salariilor	Realizat	745	622	100
5	Declaratie informativa 205 136386190 27.02.2018	Alte venituri	Realizat	119	119	19

S-a eliberat prezenta adeverință spre a-i servi la PRIMARIE și este valabilă 90 de zile de la data emiterii.

Sef administratie
 MIHAELA GEORGESCU

Semnătura

L.S.....

cod 14.13.21.13

Numar de inregistrare ca operator de date cu caracter personal 20494

DIACRIS REAL ESTATE SRL

CIF 3322070

J23/ 1574/ 2014

Sediul: Str. HORIA, Nr. 6, Ap. 3, Oras CHITILA- ILFOV

NR. REG. 5/ 25-04-2018

ADEVERINTA

Prin prezenta se adevereste ca Armean Nadia- Marioara, cu domiciliul in Bucuresti, Sector 1, Str. Bacului , nr. 65 , CNP 2780328323941, este angajata la societatea Diacris Real Estate srl, incepand cu data de 01-03-2018, avand un salariu lunar net in valoare de 1650 ron.

S- a emis prezenta adeverinta pentru a- i servi la Primarie.

Administrator,

Cristea Dumitrita



Nr. D/17338/.....21.05.2018

Dnei. ARMEAN NADIA-MARIOARA
Str. Bacului nr. 65, Sector 1

Ca urmare a cererii dvs. nr. 17338/02.05.2018, prin care solicitați o adeverință din care să reiasă că figurați în evidențele Compartimentului Fond Imobiliar pentru atribuirea unei locuințe din fondul locativ de stat, vă comunicăm următoarele:

Dumneavoastră figurați în evidențele noastre cu dosarul de locuință nr. 2797/08.07.2012.

Dosarul dvs. este complet, iar pe lista de priorități valabilă pentru anul 2018 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 42/27.02.2018 figurați la poziția 322 cu 53 de puncte la structura de 3 camere.

De asemenea, vă facem cunoscut faptul că adeverința este valabilă până la aprobarea în ședința Consiliului Local al Sectorului 1 a listei de priorități valabilă pentru anul 2018.

Viceprimarul Sectorului 1 al municipiului București,
Delegare de atribuții conform art. 65, din Legea 215/2001
Popa Daniela



DIRECTOR EXECUTIV,
LILIANA SENTES

Întocmit 2 ex.
Consilier Superior
Stanciu Larisa



S.C. MEGA IMAGE S.R.L.
Bdul Timisoara, nr.26, etaj 2, sector 6, Bucuresti
RC : J40/27872/1994
CUI : R6719278
Cont nr. : RO45BRDE450SV02575484500
Banca : BRD - SMCC
Capital social : 45.045.420 Ron
Tel. : 021. 224.66.77
Fax : 021. 224.43.20

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA

Incheiat si inregistrat sub nr. / in registrul general de evidenta a salariatilor

A. Partile contractului

Angajator - persoana juridica SC MEGA IMAGE SRL cu sediul in Bd. Timisoara, nr. 26, et.2, sector 6, Bucuresti inregistrata la Registrul Comertului/autoritatile Administratiei Publice din Bucuresti sub nr. J40/27872/1994, cod fiscal R 6719278, telefon 224.66.77, reprezentata prin Ileana Alexandru, in calitate de Director Resurse Umane

si

Salariatul/salariata - ARMEAN VICTORIA - NICOLETA CNP: 6010309450093 domiciliat/a in:
MUN BUCURESTI SEC 1 STR BACULUI NR 65 posesor al/a BI / CI seria. RX nr. 875171
eliberat/eliberata de SPCE SECTOR 1 la data de: 17.03.2016 autorizatie de munca/permis de sedere in
scop de munca seria..... nr.....

am incheiat prezentul contract Individual de munca in urmatoarele conditii asupra carora am convenit:

B. Obiectul contractului: prestare munca contra salariu

C. Durata contractului:

a) nedeterminata, salariatul/salariata ARMEAN VICTORIA - NICOLETA urmand sa Inceapa activitatea la data de 07.05.2018
b) determinata, de luni, pe perioada cuprinsa intre data de si data de / pe perioada suspendarii contractului Individual de munca al titularului de post.

D. Locul de munca

1. Activitatea se desfasoara la (sectie/atelier/birou/serviciu/compartiment, etc.) S.C. MEGA IMAGE S.R.L. din sediul social/punctul de lucru/alt loc de munca organizat al angajatorului S.C. MEGA IMAGE S.R.L.,
2. In lipsa unui loc de munca fix, salariatul va desfasura activitatea astfel :

E. Felul muncii

Funcția/meseria Manipulant Marfuri (933303) conform Clasificarii ocupatiilor din Romania

F. Atributiile postului

Atributiile postului sint prevazute in fisa postului, anexa la contractul Individual de munca.

F1. Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului

- 1 Valori : Hotarare, Integritate, Curaj, Modestie, Umor.
- 2 Orientarea catre rezultate.
- 3 Asumarea responsabilitatii.
- 4 Orientarea catre client.
- 5 Dezvoltarea profesionala.
- 6 Spiritul de initiativa.
- 7 Capacitatea de a lucra in echipa.
- 8 Dezvoltarea celorlalți.
- 9 Orientarea catre nevoile companiei.

G. Conditii de munca

1. Activitatea se desfasoara in conformitate cu prevederile Legii nr.31/1991.
2. Activitatea prestata se desfasoara in conditii normale/deosebite/speciale de munca, potrivit Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

H. Durata muncii

1. O norma intreaga, durata timpului de lucru fiind de ore/zi, ore/saptamina.
a) Repartizarea programului de lucru se face dupa cum urmeaza: conform acti additional (ore zi/noapte/inegal).
b) Programul de lucru se poate modifica in conditiile regulamentului Intern/contractului colectiv de munca aplicabil.
2. O fractiune de norma de 4 ore/zi, 20 ore/saptamana.
a) Repartizarea programului de lucru se face dupa cum urmeaza: (ore zi/noapte).
b) Programul de lucru se poate modifica in conditiile regulamentului Intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

c) Nu se vor efectua ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

I. Concediul

Durata concediului anual de odihnă este de 21 zile lucrătoare, în raport cu durata muncii (norma întreaga, fracțiune de norma).

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de 3 ZILE

J. Salariul:

1. Salariul de bază lunar brut: 950 lei
2. Alte elemente constitutive:
 - a) sporuri
 - b) Indemnizații
 - b1) prestații suplimentare în bani
 - b2) modalitatea prestațiilor suplimentare în natură
 - c) alte adaosuri

3. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează cu ore libere plătite sau se plătesc cu un spor de salariu, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii.

4. Data la care se plătește salariul este data de 10 a fiecărei luni pentru luna anterior lucrată.

K. Drepturi și obligații ale partilor privind securitatea și sănătatea în muncă:

- a) echipament individual de protecție - ;
- b) echipament individual de lucru DA ;
- c) materiale igienico-sanitare - ;
- d) alimentație de protecție - ;
- e) alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

L. Alte clauze:

- a) perioada de probă este de 90 de zile calendaristice;
- b) perioada de preaviz în cazul concedierii este de 20 zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii;
- c) perioada de preaviz în cazul demisiei este de 20 zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, sau contractului colectiv de muncă aplicabil;
- d) în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute la art.18 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii se vor regăsi și în contractul individual de muncă;
- e) alte clauze.

M. Drepturi și obligații generale ale partilor

1. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:
 - a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
 - b) dreptul la repaus zilnic și săptăminal;
 - c) dreptul la concediul de odihnă anual;
 - d) dreptul la egalitate de șanse și tratament;
 - e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
 - f) dreptul la acces la formare profesională.
2. Salariatul îi revin, în principal, următoarele obligații:
 - a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;
 - b) obligația de a respecta disciplina muncii;
 - c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;
 - d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;
 - e) obligația de a respecta secretul de serviciu.
3. Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:
 - a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariați, sub rezerva legalității lor;
 - b) să execute controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
 - c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern;
 - d) să stabilească obiectivele de performanță individuale ale salariatului.
4. Angajatorul îi revin, în principal, următoarele obligații:
 - a) să înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de muncă, anterior începerii activității;
 - a1) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege;
 - b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;
 - c) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;
 - d) să elibereze, la cerere, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și specialitate;
 - e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului.

N. Dispoziții finale

Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii și ale contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori/ramurii/national, înregistrat sub nr. 305/22.07.2016 înregistrat la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice, Inspectorat Muncii și Inspectoratul Teritorial de Muncă București.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

O. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească

Angajator,

SC MEGA IMAGE SRL

Salariat,

Semnatura

Data 03.05.2018

Reprezentant legal,
Ileana Alexandru



Pe data de _____ prezentul contract încetează în temeiul art. _____ din Legea nr. 59/2003, republicată în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator,
SC MEGA IMAGE SRL

ROUMANIE ROMÂNIA ROMANIA
CERTIFICAT DE NAȘTERE
CERTIFICAT DE NAISSANCE / BIRTH CERTIFICATE

Seria NO Nr. 222402
Série/Series No./Nmb.

DATE PRIVIND COPILUL

Dates concernant l'enfant/
Data concerning the child

Cod Numeric Personal

Code personnel/Personal number 6010309450093
S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie Nom/Surname	ARMEAN				
Prenumele Prénom/First name	VICTORIA - NICOLETA				
Sexul Sexe/Sex	FEMEIEȘC	Data nașterii Date de naissance/Date of birth	Anul /Année/Year 2004	Luna /Mois/Month MARTIE	Ziua /Jour/Day 9
Locul nașterii Lieu de naissance/ Place of birth	Localitatea /Localité/Place BUCUREȘTI		Județul /Département/County SECTORUL 5		

DATE PRIVIND PĂRINȚII / Dates concernant les parents / Data concerning the parents

TATĂL Père/Father	Numele de familie Nom/Surname	—
	Prenumele Prénom/First name	—
MAMA Mère/Mother	Numele de familie Nom/Surname	ARMEAN
	Prenumele Prénom/First name	MADIA - MARIOARA

Act de naștere nr. 4071 din 9 DECEMBRIE 2004
Acte de naissance no./ Birth document nmb. (ziua, luna, anul / jour, mois, année/ day, month, year)
Înregistrat la BUCUREȘTI (Localitatea/Ambasada/Consulatul) SECTORUL 5
enregistré à/ registered at (Localité/Ambassade/Consulat/Place/Embassy/Consulate) (Județul /Département/County)
Mențiuni
Mentions/Mentions



Semnătura
Signature/Signature

NEACU MIOARA
ofiter de stare civilă

Eliberat de PRIMĂRIA SECTOR 5
Delivré par/Issued by

Data 2004/12/09
Date/Date A A A A L L Z Z

ROUMANIE ROMÂNIA ROMANIA
CERTIFICAT DE NAȘTERE
 CERTIFICAT DE NAISSANCE / BIRTH CERTIFICATE

Seria NJ Nr. 442691
 Série/Series No./Nmb.

DATE PRIVIND COPILUL
 Dates concernant l'enfant/
 Data concerning the child

Cod Numeric Personal
 Code personnel/Personal number

5100403410098
 S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie Nom/Surname	ARMEAN		
Prenumele Prénom/First name	LUCIAN-FLORIN		
Sexul Sexe/Sex	Data nașterii Date de naissance/Date of birth	Anul/Année/Year	Luna/Mois/Month
Marbă	2010	APRILIE	Ziua/Jour/Day
Locul nașterii Lieu de naissance/ Place of birth	Localitatea/Localité/Place		Județul/Département/County
	BUCUREȘTI		SECTORUL 1

DATE PRIVIND PĂRINȚII / Dates concernant les parents / Data concerning the parents

TATĂL Père/Father	Numele de familie Nom/Surname	-	
	Prenumele Prénom/First name	-	
MAMA Mère/Mother	Numele de familie Nom/Surname	ARMEAN	
	Prenumele Prénom/First name	NASIA-MARIOACA	

Act de naștere nr. 3230 din 22 APRILIE 2010
 (ziua, luna, anul / jour, mois, année / day, month, year)
 înregistrat la BUCUREȘTI (Localitatea/Ambasada/Consulatul) (Localité/Ambassade/Consulat/Place Embassy/Consulate)
 înregistrat la SECTORUL 1 (Județul/Département/County) (Județul/Département/County)

Mențiuni
 Mentions/Mentions



Semnătură
 Signature/Signature

[Signature]

Eliberat de
 Délivré par/Issued by

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

MIRONESCU ANA

Șeful de Stat

Data 20100422
 Date/Date A A A L L Z Z

ROUMANIE ROMÂNIA ROMANIA
CERTIFICAT DE NAȘTERE

CERTIFICAT DE NAISSANCE / BIRTH CERTIFICATE

Seria NW Nr. 725325

Série/Series No./No.

DATE PRIVIND COPILUL

Données concernant l'enfant/
 Data concerning the child

Cod Numeric Personal

Numéro personnel/Personal number

5 1 3 1 2 2 3 4 1 0 2 4 9
 S A A L L Z Z N N N N C

Numele de familie Nom/Surname		ARMEAN			
Prenumele Prénom/First name		ANDREI-ȘTEFAN			
Sexul Sexe/Sex	MASCULIN	Data nașterii Date de naissance/Date of birth	Anul /Année/Year	Luna /Mois/Month	Ziua /Jour/Day
			2013	DECEMBRIE	23
Locul nașterii Lieu de naissance/ Place of birth		Localitatea /Localité/Place		Județul /Département/County	
		BUCUREȘTI		SECTORUL 1	

DATE PRIVIND PĂRINȚII

/ Données concernant les parents / Data concerning the parents

TATĂL Père/Father	Numele de familie Nom/Surname	
	Prenumele Prénom/First name	
MAMA Mère/Mother	Numele de familie Nom/Surname	ARMEAN
	Prenumele Prénom/First name	NADIA-MARIOARA

Act de naștere nr.

668

din

21 IANUARIE 2014

Acte de naissance no./

Birth document no.

enregistré à/
 registered at

Mențiuni

Mentions/ Mentions

BUCUREȘTI - SECTORUL 1

(Localitatea/Ambasada/Consulatul)
 (Localité/Ambassade/Consulat/Place/Embassy/Consulate)

(Județul /Département/County)



Semnătura
 Signature/Signature

OLIGU ELENA

Notar de Stare Civila

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

Eliberat de

Delivré par/Issued by

Data
 Date/Date

2 0 1 4 0 1 2 1
 A A A A L L Z Z

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

încheiat la data de 27.07.2017

Între subsemnații:

- STĂNCULESCU-IANCU RODICA-IULIANA, cetățean român, domiciliată în municipiul București, Cal. Griviței nr.230, bl.3, sc.C, ap.1, sector 1, posesoare a CI seria RX nr.891198 emisă de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 18.04.2016, CNP 2750604414515, în calitate de coindivizar, cu o cotă parte de 44/64 (patruzecișipatru dinșaizecișipatru) din imobilul de mai jos;

- STĂNCULESCU-IANCU FLORIN-ARBERTIN, cetățean român, domiciliat în municipiul București, Cal. Griviței nr.230, bl.3, sc.C, ap.1, sector 1, posesor al CI seria RX nr.816007 emisă de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 17.11.2015, CNP 1800101340918, în calitate de reprezentant legal al minorei IANCU STĂNCULESCU IOANA, născută la data de 19 aprilie 2007, conform certificatului de naștere seria NV nr.594511 eliberat de Consiliul Local al Sectorului 1 București, la data de 25.04.2007, CNP 6070419410084, minoră în calitate de coindivizar, cu o cotă parte de 5/64 (cincidinșaizecișipatru) din imobilul de mai jos;

- RAPORTORU GEORGETA, cetățean român, domiciliată în municipiul București, str. Nerva Traian nr.18, bl.M34, sc.1, et.5, ap.18, sector 3, posesoare a CI seria RD nr.790271 emisă de S.P.C.E.P. Sector 3, la data de 24.07.2012, CNP 2730718416037, în calitate de coindivizar, cu o cotă parte de 5/64 (cinci dinșaizecișipatru) din imobilul de mai jos;

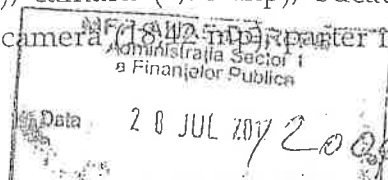
- IANCU IOAN, cetățean român, domiciliat în municipiul București, str. Dej nr. 67A, sector 1, posesor al CI seria RD nr.673086 emisă de SPCEP S1 biroul nr.5, la data de 06.10.2010, CNP 1740926416014, în calitate de coindivizar, cu o cotă parte de 10/64 (zecedinșaizecișipatru) din imobilul de mai jos, toți, în calitate de locatori, pe de o parte, și

- ARMEAN NADIA-MARIOARA, cetățean român, domiciliată în municipiul București, str. Bacului nr.65, sector 1, posesoare a CI seria RX nr.875170 emisă de S.P.C.E.P. Sector 1, la data de 17.03.2016, CNP 2780328323941, în calitate de chiriaș (locatar), pe de altă parte,

s-a încheiat prezentul contract de închiriere, în următoarele condiții:

1. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie închirierea a 2 (două) camere de locuit, baie, bucătărie și hol situate la parterul (din fundul curții) imobilului situat în municipiul București, str. Bacului nr.65, sector 1, compus în întregul său din teren în suprafață de 200 mp din acte (203 mp din măsurători), individualizat cu numar cadastral 226807, si construcția C1 - locuința, tip P+E, în suprafață construită la sol de 139,00 mp, individualizată cu numar cadastral 226807-C1, formată la parter din: vestibul (6,02 mp), baie (5,06 mp), hol (1,14 mp), cămară (8,98 mp), bucătărie (13,83 mp), cameră (30,50 mp), cameră (30,18 mp) si cameră (18,42 mp) parter în suprafață utilă



totală de 114,13 mp, iar la etaj din: vestibul (4,05 mp), bucătărie (7,36 mp), baie (5,87 mp), cameră (16,70 mp), cameră (11,65) și balcon (10,23 mp), etaj în suprafață utilă totală de 45,63 mp și cu o suprafață totală de 55,86 mp, întregul imobil fiind intabulat în Cartea Funciara nr.226807 a localității București Sector 1.

Noi, coindivizarii de mai sus, declarăm că am dobândit dreptul de proprietate asupra imobilului ce formează obiectul prezentului contract de închiriere astfel: *Stănculescu-Iancu Rodica-Iuliana*, în calitate de fiică și moștenitoare a defuncților mei părinți, Iancu Chiriachița, decedată la data de 12.02.2013, și Iancu Ioan, decedat la data de 09.11.2016, în cotă parte de 3/8 și, respectiv, în cotă parte de 4/8 din cota parte 5/8, rezultând cota parte totală de 44/64, de la defuncta mea mamă Iancu Chiriachița, conform certificatului de moștenitor suplimentar nr.30 din 31.03.2017 eliberat de notarul public Popovici Alexandra din cadrul Societate Profesională Notarială Popovici Maria, Popovici Alexandra și Solacolu Raluca-Ioana, cu sediul în București, în dosarul succesoral nr.38/2017, și, respectiv, de la defunctul meu tată Iancu Ioan, conform certificatului de moștenitor legal și testamentar nr.31/2017 din 31.03.2017 eliberat de notarul public Popovici Alexandra din cadrul Societate Profesională Notarială Popovici Maria, Popovici Alexandra și Solacolu Raluca-Ioana, cu sediul în București, în dosarul succesoral nr.39/2017; *Iancu Stănculescu Ioana*, minoră, prin reprezentant legal, *Stănculescu-Iancu Florin-Arbertin*, în calitate de legatară cu titlu universal a defunctului Iancu Ioan, decedat la data de 09.11.2017, cu o cotă parte de 1/4 (o pătrime) din cota parte de 5/16 din imobil (rezultând cota de 5/64 din imobil), conform certificatului de moștenitor legal și testamentar nr.31 din 31.03.2017 eliberat de notarul public Popovici Alexandra din cadrul Societate Profesională Notarială Popovici Maria, Popovici Alexandra și Solacolu Raluca-Ioana, cu sediul în București, în dosarul succesoral nr.39/2017; *Iancu Ioan* a dobândit cota parte totală de 10/64 din imobil astfel: o cotă parte de 1/4 (o pătrime) din cota parte de 5/16 din imobil (rezultând cota de 5/64 din imobil), în calitate de legatar cu titlu universal al defunctului Iancu Ioan, decedat la data de 09.11.2017, conform certificatului de moștenitor legal și testamentar nr.31 din 31.03.2017 eliberat de notarul public Popovici Alexandra din cadrul Societate Profesională Notarială Popovici Maria, Popovici Alexandra și Solacolu Raluca-Ioana, cu sediul în București, în dosarul succesoral nr.39/2017 și o cotă parte de 5/64 din imobil, prin vânzare-cumpărare, de la Dumitrescu Niculina, conform contactului de vânzare autentificat sub nr.3473/24.07.2017 de notarul public Popovici Alexandra din cadrul Societate Profesională Notarială Popovici Maria, Popovici Alexandra și Solacolu Raluca-Ioana, cu sediul în București; *Raportoru Georgeta* a dobândit cota parte de 5/64 din imobil prin donație, de la Iancu Ana-Hermina, conform contactului de donație autentificat sub nr.3476/24.07.2017 de notarul public Popovici Alexandra din cadrul Societate Profesională Notarială Popovici Maria, Popovici Alexandra și Solacolu Raluca-Ioana, cu sediul în București.

2. Durata contractului:

Durata prezentului contract de închiriere este de 1 (unu) an, cu începere de la 01.08.2017 până la 31.07.2018.

3. Chiria:

Prețul prezentei închirieri (chiria) este 600 (șasesute) LEI/lunar și va fi încasată de locatorul Stănculescu-Iancu Rodica-Iuliana, urmând ca această să remită celorlăți coindivizari (locatori) partea cuvenită din chirie, corespunzător cotelor părți deținute din dreptul de proprietate asupra imobilului închiriat.

Plata chiriei se face în ziua de 1 (întâi) a fiecărei luni calendaristice, pentru luna în curs.

Pentru neplata chiriei la termenul și în modalitatea stabilită de părți, prezentul contract de locațiune constituie titlul executoriu, conform art.1798 Cod civil.

4. Drepturile și obligațiile locatorilor:

a) să îndeplinească toate formalitățile necesare pentru înregistrarea contractului la Administrația Financiară competentă;

b) să mențină imobilul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata locațiunii și să efectueze reparațiile absolut necesare pentru a menține imobilul în stare corespunzătoare de întrebuințare pe toată durata închirierii, cu excepția reparațiilor de întreținere curentă care sunt în sarcina locatarului.

c) să asigure locatarului liniștită și utilă folosință a imobilului pe tot timpul locațiunii.

d) să nu pătrundă în imobilul închiriat decât anunțarea prealabilă, prin orice mijloace (telefon, fax, etc.) a locatarului.

5. Drepturile și obligațiile locatarului:

a) să plătească chiria în cuantumul și la termenul stabilite prin contract;

b) să folosească imobilul cu prudență și diligență;

c) să restituie imobilul la data încetării din orice cauze a contractului de închiriere;

d) să plătească la timp cheltuielile legate de folosința spațiului (apă, gaze, energie electrică, etc.);

e) să utilizeze spațiul ca un bun proprietar, sens în care îi revine obligația să efectueze toate reparațiile locative, adică reparațiile necesare întreținerii spațiului în stare de întrebuințare, și să efectueze reparațiile necesare înlăturării degradărilor provenite din uzul normal al bunului și/sau din fapta locatarului și a oricăror alte persoane introduse sau intrate în locuință, cu voia sau din culpa locatarului;

f) să nu subînchirieze imobilul și să nu ceseze beneficiul contractului de locațiune;

g) să suporte pagubele pricinuite de incendierea din culpa sa a spațiului închiriat și a spațiilor învecinate;

h) să informeze locatorii, în termen de cel mult 24 ore, cu privire la orice atingere adusă de o terță persoană dreptului locatorilor asupra locuinței închiriate;

6. Răspunderea părților:

În cazul în care, fără justificare, una dintre părțile contractului de locațiune nu își execută obligațiile născute din acest contract, cealaltă parte are dreptul de a rezilia locațiunea, cu daune-interese dacă este cazul, conform art.1817 Cod civil;

În cazul neîndeplinirii de către locatar (chiriaș) a obligației de plată a chiriei, timp de două luni consecutiv, prezentul contract este reziliat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau cerere de chemare în judecată ori altă formalitate prealabilă.

7. Încetarea contractului:

Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea termenului contractual;
- b) prin pierderea bunului dat în locațiune;
- c) prin rezilierea contractului pentru neexecutarea obligațiilor, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

Prezentul contract de închiriere se completează cu dispozițiile Codului civil și a fost încheiat în 3 (trei) exemplare.

LOCATORI,
STĂNCULESCU-IANCU RODICA-IULIANA



LOCATAR,
ARMEAN NADIA-MARIOARA



STĂNCULESCU-IANCU FLORIN-ARBERTIN

în calitate de reprezentant legal al minorei

IANCU STĂNCULESCU IOANA



RAPORTORU GEORGETA



IANCU IOAN

